

鯖江葬斎場火葬業務委託に係るプロポーザル実施要領

1. 趣旨および目的

鯖江広域衛生施設組合（以下「組合」という）は、鯖江葬斎場の施設管理および火葬等に関する委託業務において、高度な技術力、知識、独創的な発想を持つ等、民間の創意工夫およびノウハウの活用による効率的な事業運営と住民サービスの向上を図るために、鯖江葬斎場火葬業務委託を実施する。この実施要領は、委託する業者を公募型のプロポーザル方式により選定するための手続き等について定める。

2. 業務の概要

(1) 業務名

鯖江葬斎場火葬業務委託

(2) 業務内容

- ① 施設利用者の受付事務に関する業務
- ② 棺（遺体）等の受入れおよび儀式等に関する業務
- ③ 棺（遺体）等の火葬および収骨に関する業務
- ④ 葬斎施設使用料の徴収に関する業務
- ⑤ 施設の機器管理を含む施設全体の維持管理および清掃等の業務

※詳細については、「仕様書」に定める。

(3) 施設の概要

① 委託場所

鯖江市三尾野出作町第1号1番地 鯖江葬斎場

② 施設の概要

敷地面積		12,083㎡
斎場(火葬棟)	鉄筋コンクリート建(S45建)	393.71㎡
待合室棟	木造平屋建(S45建)	151.43㎡
日本庭園、駐車場		
火葬炉	5基	
	(S45:1基、S54:2基、H27:1基、H28:1基)	
火葬炉メーカー	高砂炉材工業㈱	
利用状況	令和4年度火葬件数:1,215件	
	令和5年度火葬件数:1,154件	

(4) 委託期間

令和7年4月1日から令和12年3月31日の5年間とする。

(5) 業務委託料の限度額

5年間で94,000,000円(消費税別)以内とする。なお、提案する見積金額が、限度額を超えた場合は失格とする。

3. 審査方法

業務提案書に基づく書類審査と提案者のプレゼンテーションにより、最適候補者等の選定を行う。審査は、「鯖江葬斎場火葬業務委託プロポーザル審査委員会」が、「別紙 鯖江葬斎場火葬業務委託プロポーザル評価票」に基づき実施する。

4. 参加資格

このプロポーザルへの参加者は、次に掲げる資格要件を全て満たす者でなければならない。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当する者でないこと。
- (2) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更正手続開始、民事再生法（平成11年法律225号）に基づく再生手続開始または破産法（平成16年法律第75号）に基づく破産手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- (3) 国税および地方税を滞納していないこと。
- (4) 鯖江市競争入札参加資格（物品等）を有していること。
- (5) 福井県および鯖江広域衛生施設組合の各構成市町において、このプロポーザルの公告日から契約締結日までの期間に、指名停止を受けていないこと。
- (6) 法人およびその役員が、福井県暴力団排除条例（平成23年4月福井県条例第31号）および鯖江広域衛生施設組合の各構成市町の暴力団排除条例に規定する暴力団、暴力団員およびそれらの利益となる行動を行う者でないこと。
- (7) 過去10年の間に、地方自治体との火葬業務委託（指定管理者を含む）実績があること、または福井県内において3年以上葬儀業を営んでいること。

5. 業者選定のスケジュール（予定）

実施要領の公表（実施要領等の配布開始）

	令和6年10月 2日（水）	
現地説明会	令和6年10月10日（木）	午後2時～
質問票の受付期間	令和6年10月15日（火）	～10月18日（金）
質問回答（HP 掲載）	令和6年10月24日（木）	
参加表明書提出期限	令和6年10月29日（火）	
業務提案書の提出期限	令和6年11月 8日（金）	
提案書説明会（プレゼン）	令和6年11月21日（木）	午後1時30分～
最適候補者決定	令和6年11月22日（金）	
審査結果の通知予定日	令和6年11月22日（金）	
契約締結予定日	令和6年11月22日（金）	～12月 6日（金）

6. 手順

(1) 実施要領等の配布

組合のホームページからダウンロード、または、組合で配布するものとする。

(2) 現地説明会

①日 時：令和6年10月10日（木） 午後2時～

②集合場所：鯖江市西番町15-27

鯖江広域西番スポーツセンター 1階 会議室

③申込方法：希望される方は、現地説明会参加申込書（様式第3号）を組合に提出。ただし、参加人数は1事業所につき2名までとする。（FAX、メールでの提出可）

④申込締切：令和6年10月 9日（水）午後3時

(3) 質問および回答

①質問方法：質問内容を簡潔にまとめ、質問票（様式第4号）を提出。

（FAX、メールでの提出可）

②質問受付期間：令和6年10月15日（火）～10月18日（金）

③質問への回答：回答は、10月24日（木）に組合ホームページ上で回答する。

(4) 参加表明書の提出

①提出期限 令和6年10月29日（火）

（土・日曜日及び祝祭日は除く。受付時間は8時30分から17時まで）

②提出方法 持参又は郵送（書留郵便に限る。提出期限必着）

③提出先 鯖江広域衛生施設組合 管理課（担当：山崎）

④提出書類

・鯖江葬斎場火葬業務委託プロポーザル参加表明書（様式第1号） 1部

・誓約書（様式第2号） 1部

・会社の概要（設立年月日、事業規模、火葬業務・葬儀業の実績、内容等が明記されたパンフレット等） 7部

参加資格を有することを確認した者に対して、プロポーザル参加資格確認通知兼提案書提出依頼（様式第5号）により提案書の提出を依頼する。

参加資格を有しないことを確認した者には、その理由を付してプロポーザル参加資格確認結果通知（様式第6号）により通知する。

(5) 業務提案書の提出

①提出期限 令和6年11月 8日（金）

（土・日曜日及び祝祭日は除く。受付時間は8時30分から17時まで）

②提出方法 持参又は郵送（書留郵便に限る。提出期限必着）

③提出先 鯖江広域衛生施設組合 管理課（担当：山崎）

④提出書類

・業務提案書（A4版 様式自由） 7部

・見積書 1部

見積宛名は「鯖江広域衛生施設組合 管理者 佐々木 勝久」とし、
金額は、消費税に相当する額を除いた金額とすること。

代表者名の記入および捺印を必ず行うこと。

(6) 業務提案書

提案書の内容は次の大項目について、小項目を重点に具体的かつ詳細に記載すること。

様式は自由とし、A3サイズは織り込むなどA4サイズに調製して提出すること。

大項目	小項目
経営実績・業務実績	
職員配置について	配置予定者数および経験年数・有する資格
	従事者のローテーション
	事業者としての業務のバックアップ体制
	業務責任者および業務副責任者の選考基準
会葬者の満足度を向上させる取組について	
施設の管理、火葬業務などの遂行に必要な研修について	受付、接遇の研修
	操作ミス防止の取組
	従事者の技術向上のための取組
	防災活動の取組や消火・避難訓練
緊急事態発生時の対応、利用者とのトラブル対策	地震、火災などの緊急事態時の非常招集方法
	突発的な欠員が生じた際のバックアップ体制
	避難計画等の作成状況
	利用者からのクレーム処理、トラブル対策
自社の優位性や特徴について	

7. 提案書説明会（プレゼンテーション）について

(1) 日程 日時：令和6年11月21日（木） 午後1時30分～

場所：鯖江広域西番スポーツセンター 1階 会議室

時間：プレゼンテーション 15分以内

ヒアリング 15分程度

(2) プレゼンテーションは、1提案者（応募者）につき、2人までとする。

※パソコン、プロジェクター等を使用する場合は、事前に事務局に連絡すること。

(3) プレゼンテーションでは、業務提案書以外の新たな提案は認めない。またヒアリングは、業務提案書の内容を補完するために実施する。

8. 審査結果の通知および公表

- (1) 「別紙 鯖江葬斎場火葬業務委託プロポーザル評価表」により最適候補者を特定する。
- (2) 応募者が1者の場合でも審査を行う。
- (3) 審査結果は提案者（応募者）全員に結果通知書（様式第7号）で通知する。

9. 委託契約

最適候補者と、本業務の委託契約に係る交渉を行う。最適候補者との契約が成立しない場合は、次点者と交渉を行う。なお、最適候補者は委託契約までに以下の書類を提出するものとする。

- (1) 法人登記簿の謄本（履歴事項全部証明書）
- (2) 直近年度の国税（法人税及び消費税）、都道府県税（事業税及び都道府県民税）および市町村民税に係る全ての納税証明書（滞納および未納がないことが確認できるもの）

10. 事務局（お問合せ先）

鯖江広域衛生施設組合 管理課

〒916-0006 福井県鯖江市西番町15-11

TEL 0778-51-2406

FAX 0778-51-4685

メール info@sabae-koikieisei.jp

HP <http://www.sabae-koikieisei.jp>

※お問合せ日時 午前8時30分から午後5時15分

土曜日、日曜日、および祝日等の休日を除く

11. その他

- (1) このプロポーザルに要する費用は、全て参加する事業者の負担とする
- (2) 提出書類の提出後の修正や返還は認めない。
- (3) 提出書類の内容を組合が活用しても意義を申し立てないこととする。